

| CUERPO DE BOMBEROS DE LA JOYA DE LOS SACHAS |                                                                                                    |                                 |                                                                                                                               |       |           |          |                  |                                |           |                      |           |
|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------|----------|------------------|--------------------------------|-----------|----------------------|-----------|
| PLAN OPERATIVO ANUAL AÑO 2025               |                                                                                                    |                                 |                                                                                                                               |       |           |          |                  |                                |           |                      |           |
| POA DEL AREA DE JEFATURA                    |                                                                                                    |                                 |                                                                                                                               |       |           |          |                  |                                |           |                      |           |
| OBJETIVO GENERAL                            | OBJETIVOS ESPECIFICOS                                                                              | ACTIVIDADES                     | DETALLE DE BIENES / MATERIALES /                                                                                              | CAN T | V/UNIT    | V. TOTAL | PARTIDAS PRESUP. | DENOMINACION                   | REFORMA   | CUATRIMESTR I II III |           |
| Administración estratégica                  | Creación de partidas presupuestaria, para inyectar recursos a los procesos en etapa precontractual | Ambulancia y equipos            | ADQUISICIÓN DE UNA AMBULANCIA DE SOPORTE VITAL BÁSICO PARA LA ATENCIÓN QUE BRINDA EL CUERPO DE BOMBEROS DE JOYA DE LOS SACHAS | 1     | 100,00    | 100,00   | 840105           | Vehiculos                      |           | X                    |           |
|                                             |                                                                                                    | Construcciones de edificaciones | Construcción de la primera etapa del cuartel del Cuerpo de Bomberos de Joya de los Sachas.                                    | 1     | 100,00    | 100,00   | 750107           | Construcciones y Edificaciones |           | X                    |           |
|                                             |                                                                                                    |                                 | Capacitación con producción de construcciones y edificaciones                                                                 | 1     | 7.200,00  |          |                  |                                | 7.200,00  |                      | X         |
|                                             |                                                                                                    |                                 |                                                                                                                               | 1     | 50.073,25 |          |                  |                                | 50.073,25 |                      | X         |
|                                             |                                                                                                    | TOTALES                         |                                                                                                                               |       |           |          |                  | 300,00                         |           |                      | 57.273,25 |

La Joya de los Sachas, 18 de febrero del 2025

Elaborado:

Ing. Zaida Carrión

PRESUPUESTO



Aprobado:

Thglo. Suboficial(B). Edwin Mora

JEFE DEL CBJS

Responsable:

JEFATURA DEL CBJS



# CUERPO DE BOMBEROS DE LA JOYA DE LOS SACHAS

## PLAN OPERATIVO ANUAL AÑO 2025

### POA DEL AREA DE TALENTO HUMANO

| OBJETIVO GENERAL                                               | OBJETIVOS ESPECIFICOS                              | ACTIVIDAD                                                                   | BIENES / MATERIALES / SERVICIOS                                                                                                                                     | CANT | V/ UNIT    | V/ TOTAL   | PARTIDAS PRESUP. | DENOMINACION                       | REFORMA | EJECUCION / CUATRIMEST |    |     |
|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------------|------------|------------------|------------------------------------|---------|------------------------|----|-----|
|                                                                |                                                    |                                                                             |                                                                                                                                                                     |      |            |            |                  |                                    |         | I                      | II | III |
| Promover la gestión del Talento Humano orientado al desarrollo | Cumplir con las disposiciones emitidas de la LOSEP | Cumplir con las remuneraciones y mas beneficios de ley al personal bomberil | Pago de remuneraciones unificadas, servicios personales por contrato, aportes patronales, fondos de reserva, decimotercer sueldo, decimocuarto sueldo, compensación | NA   | 248.204,00 | 248.204,00 | 510105           | Remuneracion Unificada             |         |                        |    |     |
|                                                                |                                                    |                                                                             |                                                                                                                                                                     |      | 42.948,00  | 42.948,00  | 510510           | Ocasionales por Contrato           |         |                        |    |     |
|                                                                |                                                    |                                                                             |                                                                                                                                                                     |      | 33.919,04  | 33.919,04  | 510601           | Aporte Patronal                    |         |                        |    |     |
|                                                                |                                                    |                                                                             |                                                                                                                                                                     |      | 24.262,67  | 24.262,67  | 510602           | Fondos de Reserva                  |         | X                      | X  | X   |
|                                                                |                                                    |                                                                             |                                                                                                                                                                     |      | 24.262,67  | 24.262,67  | 510203           | Decimotercer Sueldo                |         |                        |    |     |
|                                                                |                                                    |                                                                             |                                                                                                                                                                     |      | 13.160,00  | 13.160,00  | 510204           | Decimocuarto Sueldo                |         |                        |    |     |
|                                                                |                                                    |                                                                             |                                                                                                                                                                     |      | 17.280,00  | 17.280,00  | 510306           | Alimentacion                       |         |                        |    |     |
|                                                                |                                                    |                                                                             |                                                                                                                                                                     |      | 7.520,00   | 7.520,00   | 510312           | Compensacion Remunerativa          |         |                        |    |     |
|                                                                |                                                    |                                                                             |                                                                                                                                                                     |      | 42.360,00  | 42.360,00  | 510105           | Remuneracion Unificada             |         |                        |    |     |
|                                                                |                                                    |                                                                             |                                                                                                                                                                     |      | 7.464,00   | 7.464,00   | 510510           | Servicios Ocasionales por Contrato |         |                        |    |     |
|                                                                |                                                    |                                                                             | Proceso de Reestructuracion                                                                                                                                         | NA   | 2.415,00   | 2.415,00   | 510203           | Decimotercer Sueldo                |         | X                      | X  | X   |
|                                                                |                                                    |                                                                             |                                                                                                                                                                     |      | 5.804,50   | 5.804,50   | 510601           | Aporte Patronal                    |         |                        |    |     |
|                                                                |                                                    |                                                                             |                                                                                                                                                                     |      | 4.150,34   | 4.150,34   | 510602           | Fondos de Reserva                  |         |                        |    |     |
|                                                                |                                                    |                                                                             |                                                                                                                                                                     |      | 12.720,00  | 12.720,00  | 510105           | Remuneracion Unificada             |         |                        |    |     |
|                                                                |                                                    |                                                                             | Procesos de Ascenso del Personal Operativo                                                                                                                          |      | 1.060,00   | 1.060,00   | 510203           | Decimotercer Sueldo                |         | X                      | X  | X   |
|                                                                |                                                    |                                                                             |                                                                                                                                                                     |      | 1.481,88   | 1.481,88   | 510601           | Aporte Patronal                    |         |                        |    |     |
|                                                                |                                                    |                                                                             |                                                                                                                                                                     |      | 1.059,58   | 1.059,58   | 510602           | Fondos de Reserva                  |         |                        |    |     |

de los funcionarios de la institución bomberil y al mejoramiento del servicio al usuario en cumplimiento de las políticas institucionales, así como en el cumplimiento de las leyes y reglamentos que rigen al sector público.

|                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                    |     |           |           |        |                                               |           |   |   |   |
|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-----|-----------|-----------|--------|-----------------------------------------------|-----------|---|---|---|
| Formular planes anuales de capacitación para el personal bomberil   | Tener personal capacitado en el área administrativa y operativa, de acuerdo a las funciones que realizan, con el fin de realizar correctamente los procedimientos administrativos y prestar la atención necesaria en las emergencias suscitadas | Servicios de capacitación para el personal operativo del CBJS      | NA  | 6.700,00  | 6.700,00  | 530612 | Servicios de Capacitación                     | 28.800,00 | X | X | X |
|                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                 | Servicios de Capacitación para el personal administrativo del CBJS | NA  | 3.000,00  | 3.000,00  | 530612 | Servicios de Capacitación                     | 1.500,00  | X | X | X |
|                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                 | Boletos de avion, de transporte terrestre                          | NA  | 1.000,00  | 1.000,00  | 530301 | Pasajes al Interior                           |           | X | X | X |
|                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                 | Viaticos a diferentes lugares del pais                             | NA  | 6.413,03  | 6.413,03  | 530303 | Viaticos al Interior                          | 3.000,00  | X | X | X |
| Cumplir con lo dispuesto en la Ley de Defensa Contra Incendios y el | Contar con personal asegurado de acuerdo a la ley de Defensa Contra Incendios, y al contar con un profesional de apoyo para el cumplimiento de actividades que constituyen a los objetivos estrategicos                                         | Boletos de avion, de transporte terrestre al exterior              | NA  | 4.000,00  | 4.000,00  | 530302 | Pasajes al Exterior                           |           | X | X | X |
|                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                 | Viaticos al exterior, fuera del pais                               | NA  | 9.000,00  | 9.000,00  | 530304 | Viaticos al Exterior                          |           | X | X | X |
|                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                 | Seguros de Personal                                                | NA  | 15.000,00 | 15.000,00 | 570201 | Seguros                                       |           | X | X | X |
|                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                 | Seguros de Fidelidad                                               | NA  | 1.000,00  | 1.000,00  |        |                                               |           |   |   |   |
| Cumplir con lo que indica la normativa                              | Contar con recursos disponibles para la liquidacion de haberes cuando el personal salga de comision de servicios                                                                                                                                | Servicios Profesionales                                            | N/A | 4.902,00  | 4.902,00  | 530606 | Honorarios por Contratos Civiles de Servicios | 8.130,00  | X | X | X |
| Reglamento de Viaticos al Interior                                  |                                                                                                                                                                                                                                                 | Combustibles                                                       | NA  | 500,00    | 500,00    | 530255 | Combustibles                                  |           | X | X | X |

|                |  |  |                                            |    |           |            |        |                                                                                                                                     |           |   |  |
|----------------|--|--|--------------------------------------------|----|-----------|------------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---|--|
|                |  |  | Ropa de trabajo para el personal operativo | NA | 15.000,00 |            | 530802 | Vestuario, Lencería, Prendas de Protección, Insumos y Accesorios para uniformes del personal de Protección, Vigilancia y Seguridad. | 15.000,00 | X |  |
| TOTAL POR AREA |  |  |                                            |    |           | 541.586,71 |        |                                                                                                                                     | 56.430,00 |   |  |

La Joya de los Sachas, 18 de febrero del 2025

Elaborado:



Ing. Zaida Carrión

PRESUPUESTO CBJS (D)



Aprobado:



Tnglo. Suboficial (B) Edwin Mora

JEFE DEL CBJS

Responsable:



TALENTO HUMANO DEL CBJS

# CUERPO DE BOMBEROS DE LA JOYA DE LOS SACHAS

## PLAN OPERATIVO ANUAL AÑO 2025

| POA DEL AREA DE CONTABILIDAD                                                                       |                                                                                               |                                                                                                                                                                                           |                                        |       |          |          |                  |                                                               |         |                         |    |     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------|----------|----------|------------------|---------------------------------------------------------------|---------|-------------------------|----|-----|
| OBJETIVO GENERAL                                                                                   | OBJETIVOS ESPECIFICOS                                                                         | ACTIVIDADES                                                                                                                                                                               | BIENES / MATERIALES / SERVICIOS        | CAN T | V/ UNIT  | V. TOTAL | PARTIDAS PRESUP. | DENOMINACION                                                  | REFORMA | EJECUCION / CUATRIMESTR |    |     |
|                                                                                                    |                                                                                               |                                                                                                                                                                                           |                                        |       |          |          |                  |                                                               |         | I                       | II | III |
| Contar con los implementos necesarios para cubrir las necesidades del departamento de Contabilidad | Cubrir los debitos automaticos que se realizan mensualmente por las instituciones acreedoras. | Solicitud de disponibilidad para cubrir gastos por comisiones bancarias de los meses de enero a diciembre 2025                                                                            | Comisiones Bancarias                   | 12    | 15,00    | 180,00   | 570203           | Comisiones Bancarias                                          |         | X                       | X  | X   |
|                                                                                                    |                                                                                               | Tramite para devengar los descuentos realizados por la empresa electrica por la recaudacion de la contribucion a favor de los CB                                                          | Descuentos por recaudacion de tributos | s/n   | 3.981,02 | 3.981,02 | 570199           | Otros impuestos, tasas y contribuciones                       |         | X                       | X  | X   |
|                                                                                                    | Contar con un equipo informatico para realizar las tareas de esta area                        | Proceso de adquisicion de una computadora.                                                                                                                                                | Computadora de Escritorio              | 1     | 1.078,00 | 1.078,00 | 840107           | Equipos, Sistemas y Paquetes Informaticos                     |         | X                       |    |     |
|                                                                                                    |                                                                                               | Mantenimiento de equipos informaticos (7 computadores de escritorio, 1 portatil, 4 impresoras, 1 central telefonica, 1 telefono para operadora y 2 telefonos de extensiones, entre otros) |                                        | 1     | 465,00   |          | 530704           | Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos | 465,00  | x                       |    |     |
|                                                                                                    |                                                                                               | Mantenimiento de dos equipos con vigencia tecnologica                                                                                                                                     |                                        | 2     | 50,00    |          | 530704           | Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos | 100,00  | x                       | x  | x   |



| CUERPO DE BOMBEROS DE LA JOYA DE LOS SACHAS |                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                        |                                  |      |         |          |                  |                     |         |              |    |     |
|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|------|---------|----------|------------------|---------------------|---------|--------------|----|-----|
| PLAN OPERATIVO ANUAL AÑO 2025               |                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                        |                                  |      |         |          |                  |                     |         |              |    |     |
| POA DEL AREA DE BODEGA                      |                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                        |                                  |      |         |          |                  |                     |         |              |    |     |
| OBJETIVO GENERAL                            | OBJETIVOS ESPECIFICOS                                                                                                                                         | ACTIVIDADES                                                                                                                                                            | DETALLE DE BIENES / MATERIALES / | CANT | V/ UNIT | V. TOTAL | PARTIDAS PRESUP. | DENOMINACION        | REFORMA | CUATRIMESTRE |    |     |
|                                             |                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                        |                                  |      |         |          |                  |                     |         | I            | II | III |
|                                             | Abastecer de material de oficinas a las diferentes areas para la ejecucion de las actividades administrativas y operativas                                    | El material de oficina es la herramientas básicas con las que los funcionarios podrán desempeñar sus labores de una manera óptima y ahorrando el máximo tiempo posible | Material de Oficina              | 1    | 2000,00 | 2000,00  | 530804           | Material de Oficina |         | X            |    |     |
|                                             | Abastecer de material de aseo a las diferentes areas, para mantener en óptimo estado de limpieza, mantenimiento y conservación de los bienes y recurso humano | El material de aseo nos permite laborar en un ambiente, adecuado, limpio y confortable                                                                                 | Material de Aseo                 | 1    | 2000,00 | 2000,00  | 530805           | Material de Aseo    |         |              |    | X   |

|                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                               |                                            |                                                                                |     |         |         |        |                                                               |   |   |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----|---------|---------|--------|---------------------------------------------------------------|---|---|--|
| Garantizar el suministro continuo y oportuno de los materiales destinados para la administracion y limpieza, además precautelar las condiciones de los equipos informaticos y maquinarias | Contar con mantenimiento preventivo de la impresora epson wf                                                                                  | CONSERVAR LOS BIENES EN BUEN ESTADO        | MANTENIMIENTO DE LA IMPRESORA DEL AREA DE BODEGA EPSON WF 6590 ( POR GARANTIA) | 1   | 40,00   | 40,00   | 530704 | Mantenimiento Y Reparación De Equipos Y Sistemas Informáticos |   | X |  |
|                                                                                                                                                                                           | Contar con coberturas por robo y asalto, incendios, equipos electronicos, equipo y maquinaria, casco y equipos, bienes muebles e inmuebles    | PROTEGER LOS BIENES CONTRA RIESGOS         | SEGUROS PARA LOS BIENES EXISTENTES Y ADQUISICION DE BIENES NUEVOS              | 1   | 5000,00 | 5000,00 | 570201 | Seguros                                                       | X |   |  |
|                                                                                                                                                                                           | Contar con repuestos y accesorios para cubrir gastos que se generen por mantenimiento correctivo de los bienes a cargo de bodega y secretaria | Mantener en optimas condiciones los bienes | REPUESTOS ACCESORIOS                                                           | S/N | 500,00  | 500,00  | 530813 | Repuestos y accesorios                                        |   | X |  |

|                                                                                                                                        |                                                                                                                       |                                                                                          |     |        |        |        |                                                               |  |  |   |   |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------|--------|--------|---------------------------------------------------------------|--|--|---|---|--|
| Contar con un dispensador de agua                                                                                                      | Mantiene el agua protegida de contaminantes y de contacto innecesario, asegurando una calidad segura para el consumo. | DISPENSADOR DE AGUA PARA LAS AREAS DE SECRETARIA - BODEGA - RECAUDACION                  | 1   | 300,00 | 300,00 | 840104 | Maquinaria y Equipos                                          |  |  |   | X |  |
| Proporcionar de energía, durante los apagones eléctricos, permitiendo al usuario que pueda realizar el apagado correcto de los equipos | Que el equipo de computación se encuentre protegido                                                                   | UPS PARA LA IMPRESORA EPSON WF 6590                                                      | 1   | 400,00 | 400,00 | 531404 | Maquinaria y Equipo                                           |  |  | X |   |  |
| Contar con Mantenimiento preventivo y correctivo de equipos y bienes a cargo de bodega y secretaria                                    | Mantener en optimas condiciones los equipos y bienes                                                                  | servicios de reparación de impresora/ instalacion de sistemas o reparacion de los mismos | 1   | 200,00 | 200,00 | 530704 | Mantenimiento Y Reparación De Equipos Y Sistemas Informáticos |  |  | X |   |  |
| Contar con manteles para cubrir ornamentalmente las mesas y proteger de rayones y manchas                                              | presentacion de stand                                                                                                 | Manteles institucionales                                                                 | S/N | 150,00 | 150,00 | 530820 | Menaje y Accesorios Descartables                              |  |  | X |   |  |



| POA DEL AREA DE PRESUPUESTO |                       |             |                                                                                                                                                                         |         |          |          |                  |                                           |          |             |    |     |
|-----------------------------|-----------------------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------|----------|------------------|-------------------------------------------|----------|-------------|----|-----|
| OBJETIVO GENERAL            | OBJETIVOS ESPECIFICOS | ACTIVIDADES | DETALLE DE BIENES / MATERIALES /                                                                                                                                        | CAN T   | V/UNIT   | V. TOTAL | PARTIDAS PRESUP. | DENOMINACION                              | REFORMA  | CUATRIMESTR |    |     |
|                             |                       |             |                                                                                                                                                                         |         |          |          |                  |                                           |          | I           | II | III |
|                             |                       |             | Programa informático ( Funcionalidades de registro, reforma, ejecución y resultados del Plan Operativo Anual, Medición de Indicadores y Plan estratégico Institucional) | 1       | 2.500,00 |          | 840107           | Equipos, sistemas y paquetes informáticos | 2.500,00 |             |    |     |
|                             |                       |             |                                                                                                                                                                         | TOTALES |          |          |                  |                                           | 2.500,00 |             |    | x   |

**Elaborado:**

Ing. Zaida Carrón

**Aprobado:**

Tnglo. Suboficial(

**JEFF DEL CBIJS**

**Responsable:**

**PRESUPUESTO DEL CBJS**